

入札時に作成したデータは、納品時も活用できてますか？
デキスパートなら簡単です。

従来の場合



これまでの、全ての作業がバラバラになっていた。

デキスパートを導入した場合



デキスパートを導入すると、全てが繋がる。

STEP1

入札・積算

手作業や、積算ソフトを使用し、入札用資料(内訳書)を作成



手作業や、積算ソフトを使用し、入札用資料(内訳書)を作成

STEP2

施工計画作成

入札時に作成した内訳データを再入力や加工。施工方法、管理基準作成等、手間暇が掛かる過去のデータ転用も探し出すのに時間を浪費



簡単
取込み作業

- ① 工事データ
- ② 積算データ
- ③ 施工方法マスタ
- ④ 出来形・写真・品質管理基準
- ⑤ 過去登録済みのデータ

STEP3

写真管理等、日常管理、書類作成

これまでの作業に関係なく、通常管理、書類作成

写真管理や出来形管理などに作成データを転送できるので、**2度手間なし!**

ライバルに差をつける3つのポイント

Point 1



シリーズ初! Excel※1アドインだから、簡単&スピーディ!

使い慣れたExcelベースだから、すぐに活用できる! Excelで作成した過去データの再利用も可能!

※1 Excel 2002 / 2003 / 2007に対応

Point 2

土木工事共通仕様書(出来形・品質・写真)※2 対応だから使える!

デキスパートなら、施工計画書から電子納品までの一括管理で効率かつ「時間短縮」が可能!

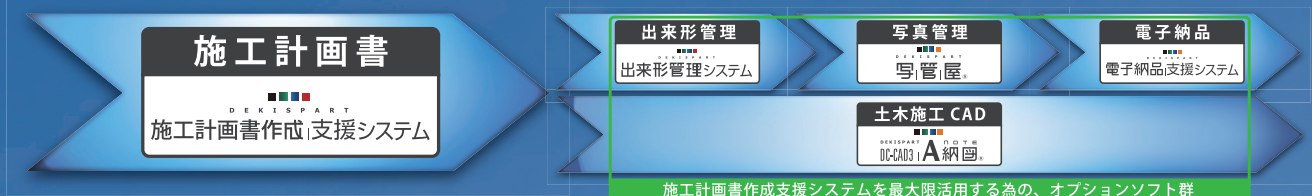
Point 3

総合評価をにらんだ、施工計画書作成支援システム!

工事成績評定点UPに繋がる施工計画書が簡単に作成可能!

完全連動

※出来形管理システム・写管屋



※2 対応の土木工事共通仕様書は、国土交通省・農林水産省・緑資源機構・都市再生機構・水資源機構です。

時をきずき、未来をひらく。